**医院评审辅导与智慧医管平台(精细化运营管理平台)采购需求一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购标的名称 | 数量 | 技术参数要求 | 分项预算  （万元） |
| 1 | DNV国际医疗机构评审标准（DIAS）辅导 | 1 | 辅导医院推展DNV国际医疗机构评审标准（DIAS）并通过国际认证。辅导方式需提供各项条文范本文件作为科室修正、研讨的依据，并结合ISO 9001质量管理体系的要求，针对临床及患者安全进行评估，着重进行前瞻性的风险管理､系统性架构､质量与安全改进及效益的提升。   1. 持续改进PDCA、品管圈培训辅导方案   通过培训的方式，让医院临床管理人员认识医疗界常用的PDCA、品管技术，包括技术架构、管理理论、执行流程等，并根据临床常见的质量管理问题说明各项技术的应用情境，建立医疗临床质量管理的观念。   1. 内部审核员团队培训   指导组建并培训院级内审员管理小组并组织内审员考试（至少通过10名正式院级内审员）。   1. 建立DNV二十类指标   指导医院根据DNV国际医疗机构评审标准（DIAS）要求的二十类指标进行分解，建立医院指标库管理结构。 |  |
| 2 | 医院智慧医管平台 | 1 | 在辅导推动DNV国际医院评审工作的架构下，系统平台协助医院建立All-in-One医院精细化质量管理体系，同时符合DNV国际医院评审认证需求。系统平台未来要能扩充应用至其他管理标准(例如三级医院评审)、持续改进､追踪与监管，以落实医院同仁的工作依从性管理。  **（一）文件管理系统**  1.系统要支持不限层级建立文件夹功能。  2.系统支持为医院各个部门创建部门文件夹，并授权给相关部门管理和使用。  3.系统能够实现自动统计每个文件夹內文件数量的功能。  4.系统要允许将已创建好的文件加入到文件夹，也允许新文件被上传加入。  5.系统要支持医院文件管理规范化，提供文档发布流程控制能力，实现对文件审核、批准、发布、修改、回收、废止流程环节的严格控制，保证医院使用的文件都是最新版本，且所有文件呈现时均已转换成PDF方式呈现，在查看文件时嵌入使用者账号为浮水印。  6.系统要支持自动生成文件封面，并显示文件关键信息包括文档名称、文档编号、版本号、创建人员、审核人员等。  7.系统要支持文件的审核批准机制。  8.系统要具有通知文件审核者有待审核文件的能力，并在审核文件过程中，审核者可以给与文件审核状态和填写批注。  9.系统要提供审核进度相关报表，方便系统管理者检查所有文件的审核进度。  10.系统要具有良好的权限管理能力。  11.系统支持文件的共享能力。  12.系统要具备提醒相关使用者有待阅读的文件，并支持检查全院人员文件浏览记录。  13.系统要具备文档操作痕迹管理能力。  14.系统要支持文档详细信息的管理。  15.系统要支持文件版本历程管理。  16.系统要具有强大的搜索能力，包括全文搜索、关键词搜索、文档名称搜索、文件夹搜索等多种方式。  17.系统的全文检索功能要可以支持Word, Excel, PowerPoint, PDF等文件类型的搜索。  18.系统中的文件要能够设定并管理该文件的能力评估考题，并指定能力评估适用对象。  19.系统要能够支持文件或指标关联功能，把相关的文件或指标关联起来，实现文件或指标之间的有效串联，实现知识之间的连接和贯通。  20.具备文件废止功能，能根据国际标准要求进行废止版本的管理工作。  21.系统要支持文件回收站，所有删除文件都会自动进入回收站，通过操作历史的查询，可以由系统管理员恢复已经删除的文档，避免误删除等带来的损失。  **（二）指标管理**  根据DNV国际医院评审需求的二十大类指标内容，梳理出适合本院质量监测的关键指标，开立接口将医院运算完成后的数据整合到平台。  1.指标监测分析：  （1）系统要能够支持对每个监测的关键指标都可随时了解每个关键指标的当前值、目标值、健康状态和变化趋势等。  （2）系统要支持每个关键指标都有对应的图表直观呈现指标的发展变化趋势。使用者可以灵活切换要使用的图表类型，可以灵活选择数据变化趋势的时间区间，可以灵活选择按月、季、半年、年不同的时间频率查看数据变化趋势。  （3）系统能够支持使用者在查看指标变化趋势时能够直观展示出在每个监测时间节点的数据值、目标值、上下限预警值、当时的指标健康状态等。  （4）系统要能够支持使用者在同一个数据分析图表上进行当前选择时间范围的数据变化趋势和去年同期的数据进行对比分析，也可以在同一个数据分析图表上进行多个不同指标之间的比较分析，对比指标之间的数值相差太大时可以采取副坐标轴展现，以取得较好的展示效果。  （5）系统要能够支持使用者将指标的趋势分析图表导出成EXCEL表格。  （6）系统要能够支持使用者设置每个指标和其它指标之间的关系，并能够利用统计方法自动计算出关系指标之间的相关度，在同一界面上展现这些指标的每一个指标值、发展趋势等，以支持用户对指标之间的关系进行判断。  （7）系统要能够支持按指标名称的关键字进行快速检索。  （8）每一个指标的管理员在指标数据出现异常时能在系统上对异常指标主动发起改进行动管理。  （9）系统可以依据指标负责人定义的指标类别进行分类管理，指标负责人可以根据需要将指标共享给其它部门或人员，结合权限控制系统，有权限的人员就可以查看相关的指标数据。  2.指标配置管理：  （1）系统要能够支持使用者为每一个监测的关键指标设定指标管理员或者负责人对该指标进行管理。  （2）系统要能够支持使用者设定每一个指标的显示数字类型（至少包括￥、%、‰、一般数字），可以设置显示的小数点位数。  （3）系统要能够支持使用者设置每个指标的统计计算方法（加总、平均）。  （4）系统要能够支持使用者从系统中选取计算监测指标的分子和分母。  （5）系统要能够支持使用者将众多资料要素间进行加减乘除运算，再形成分子或分母后组合成指标，以提升资料的再利用性。当要素之前的加减乘除运算被修改时，可保存旧公式的记录及计算。  （6）系统要支持使用者可以将每一个监测指标配置为正向为正指标、负向为正指标、区间为正指标等常见类型。  （7）系统要支持使用者在设定监测指标的目标值和上下限告警值时，能够设置成所有监测时间点都采用标准值，也可以分别设置每一个监测时间点的目标值和上下限告警值。目标值、上限值和下限值的设定都可以支持手动输入方式和自动设定方式，目标值的自动设置要能够设置与上一次监测时间点指标值相同、与之前同期指标值相同、与之前同期指标值增长百分比、与之前同期指标值降低百分比几种常用的目标设定方法。  （8）系统要能够支持对每一个指标设定告警机制，包括告警的时机和应该通知的相关人员。  （9）系统要提供批量创建指标的工具，在批量创建时也同时进行以上的指标设定。  （10）系统要支持指标管理员对无法自动获取基础数据的指标可以进行手动输入，系统可以根据该指标的数据采样频率自动生成相应的表单。指标管理员可明确指派数据提报者。手动录入功能需支持指标的搜索查询功能，以快速找到相应指标项。  （11）系统要具备产出指标数据报表的功能，方便指标管理员能进行指标设置批量检查和数据核对。  （12）系统要能够支持指标与文件关联功能，实现文件与指标之间的有效串联，实现知识之间的连接和贯通。  **（三）改进行动管理**  1.改进行动管理应用  （1）系统能够支持使用者针对某个问题或事件发起一个改进行动方案。  （2）系统要具备改进行动方案分类管理功能，可以依据使用者对改进行动方案配置所处理的问题进行弹性的分类设置，以便相关人员明确了解以及快速检索。  （3）系统可以支持使用者直接导入已创建过的改进行动方案进行新方案创建和修改，节省新方案规划设计时间。  （4）系统可以支持使用者对改进行动方案指定总体负责人与总整改日期。  （5）系统支持PDCA、QCC、5S、RCA等多种国际质量管理模型，使用者可以根据不同的问题类型和实际情况选择适合的改进模型。  （6）系统要支持改进行动方案关联指标管理系统的监测指标，要支持在指标趋势图上显示出改进行动的实施时间区间。如果有连续实施了多次的持续改进，指标趋势图上要能够同时显示历次的改进行动时间区间。  （7）系统要支持改进行动方案的审核批准机制。  （8）系统要能够支持使用者为改进行动方案添加相关文件资料。  （9）系统可以支持使用者设计改进行动方案的各个行动子方案。  （10）系统要可以支持对改进行动方案的搜索功能以快速找到相应方案。  2.执行管理：  （1）任务查阅：系统能自动筛选出改进行动方案各相关事项执行人员被指派的工作事项，及在每个改进行动方案里面所需要负责的事情、事项要求和时间要求等。事项执行人员也可以看到整个方案的总体信息情况。  （2）任务执行：每个事项的负责人可以向系统提交完成的工作内容佐证材料，并且记录每项工作任务的实际开始时间和完成进度，系统能保存每一次增加资料的内容和完成进度。通过查看改进方案的详细内容可以查看相关佐证资料。  （3）佐证材料：事项负责人可以通过系统提交文件类型、指标类型、URL类型等多种佐证材料。。  （4）事项负责人可以将其它的改进行动方案作为佐证材料添加到系统。能通过改进行动方案名称、方案创建人等关键字快速搜索所需要的方案。  （5）URL类型的佐证材料要能够让事项负责人录入URL佐证材料的名称和URL链接地址。  3.监督管理：  （1）进度管理：不同的管理员和事项负责人都能够通过系统快速了解就自己权限内的改进行动方案或工作事项的进度。  （2）成果监督：可以随时通过系统查阅所有工作事项的相关佐证材料；文件类型的材料可以直接在线浏览，指标类型的材料可以直接在系统上查看指标的数据值、趋势图等分析图表、因果关系等等。改进行动方案的材料可以直接通过系统打开相应改进行动方案以查看更细节内容。  （3）总结管理：可以对改进行动方案执行效果进行总结和评价。对于改进行动方案效果符合预期的可以给予结案，对于未达到预期效果的改进行动方案可以启动下一轮的改进行动，进行持续改进。当改进行动方案里面的任务未全部执行完毕，不能进行总结。  （4）改进报告：可以通过系统输出改进行动方案的执行情况报告，输出报告为Word文件格式，可以输出后再次编辑。。  （5）历程管理：当改进行动方案结案或支持改进过程中，可以查看该改进行动方案进行改进历程记录，改进行动方案可随改进情况进行自行排序显示，在改进行动方案每次改进过程中，针对每次改进情况，系统会记录每一次改进行动过程中详细内容和状态。通过查看改进历程显示内容可以了解改进行动方案是否到达改进目标。  **（四）DNV评审管理系统**  1.系统要能够支持创建DNV评审项目。  2.系统要能够支持使用者在创建新评审项目时可以选择已有的历史项目作为模板直接复制快速创建新项目。  3.系统要能够支持使用者设置每一个评审项目的参与科室单位，设置评审项目的管理员，也可以设置具有只读/浏览权限的使用者。  4.系统要能够支持使用者修改和编辑评审条款，可以增加新的评审条款、修改现有的条文，条款可以调整排列顺序。  5.系统要能够支持使用者为每一个评审条款设置负责人员，负责人员包含主要负责人和多名次要负责人，人员可以从系统用户中直接查询、选择和确认。  6.系统要能够支持评审条款负责人对其负责的任意一个评审条款进行工作任务的分解和分配。  7.系统要能够支持证明材料提交，能够支持包括文件附件、URL地址、监测数据指标、改进行动方案等多种证明材料类型的提交。  8.系统要能够与文件管理系统对接，以实现医院文件的统一管控和有效应用。系统也要支持将文件管理系统中的整个文件夹作为证明材料一次性加入到评审条款中。  9.系统要能够支持使用者上传原来文件系统中没有的全新文件作为证明材料加入到评审条款中，全新文件上传时必须要选择保存到文件管理系统的哪一个文件夹下，并设置文件浏览范围等权限。  10.系统要能够与指标管理系统对接。  11.系统要允许评估者检查承办人所加入的材料，并给与评估结果。当评估为不通过时，允许评估者填写说明给承办人参考。  12.系统要能够支持项目管理员对任意一个评审条款中的工作事项完成情况进行跟踪，查看已经提交的证明材料是否符合要求。  13.系统要能够支持使用者随时了解每一个工作任务的完成进度情况和每一个评审条款下所有工作总体完成进度情况。  **（五）权限管理**  1.管理员可以为用户进行用户账号启用、锁定、删除等操作管理。  2.管理员可以为用户修改基本信息，包括所属单位、所属群组、职位等。  3.管理员可以管理医院科室信息，进行新增、编辑、删除等基本操作，并为每个用户对应相应科室。  4.管理员可以对群组进行管理。  5.系统要提供整个系统的总体权限管理功能，可以配置各个用户的系统使用权限、菜单权限等。  6.通知机制管理:系统提供事件通知机制的管理功能，能够让系统给管理员配置异常事件通知发送的时间和频率。  7.审核机制管理:系统提供工作审核机制的管理功能，能够让系统创建、修改和删除各个审核机制，可以设置各个审核机制的审核流程、审核人员、审核时限等，可以设置各个审核机制所试用的群组等。  8.系统日志管理:系统要提供日志管理功能，自动记录各个用户的操作记录，系统提供日志查询功能，方便管理员按条件查询检索日志内容。  **（六）应用整合服务**  1.将医院平日运行产生的文件、记录、指标在本项目进行整合，形成数据指标监控与数据分析、行动改进、文件管控、医院评审标准化的一体化质量管理系统。  2，能够在指标管理系统中对每一项指标关联相关文档，文档可以从文件管理系统中直接选择。将指标相关的规范、要求或者明细等文件关联到指标上，让相关管理者对指标有更全面的了解。  3.能够在指标管理系统中直接对异常指标项发起改进行动方案。  4.能够在改进行动方案中直接将文件管理系统中的文件作为佐证材料添加到行动方案中，也可以将改进行动方案中新创建的文件保存到文件管理系统中统一管理。  5.能够在DNV医院评审标准条文，直接将文件管理系统中的文件作为佐证材料添加到评审工作任务中，也可以将DNV评审系统中新创建的文件保存到文件管理系统中统一管理。  6.能够在DNV医院评审管理直接将指标管理系统中的指标项作为佐证材料添加到DNV评审工作任务中，并可以在DNV评审系统中直接打开指标项查看指标数据值和分析图表。  7.能够在DNV医院评审管理直接将改进行动管理系统中的改进行动方案作为佐证材料添加到评审工作任务中，并可以在DNV评审系统中直接打开改进行动方案。  8.能够在计算器、平版、智能型手机等不同装置进入并操作平台网页  9.将几个系统的用户账号、权限控制等通过统一管理框架整合为同一套体系，实现整合的几个系统间账号通用、权限统一管控，并通过平台首页进行统一配置和管理。通过平台首页也可以对用户所可以访问的系统进行授权，只有被授权的用户才能查看和使用相关的授权系统。  10.将用户在各系统中的待完成事项进行统一整合，用户登入平台后在一处能收到各系统内未完成事项的提示。  11.用户可设定各系统首页的预设搜寻条件，也可将常用的文件，指标等各系统物件进行标识收藏，统一整合并方便寻找。  12.为确保系统的安全性与隐私保护，需提供具备相应资质的第三方认证单位的系统安全检测报告。 |  |